

## Recherche un(e) animateur(trice) responsable Relais Petite enfance (RAM)

**Type de recrutement :** emploi permanent

**Temps de travail :** temps complet (35 heures hebdomadaires)

**Grade :** Assistant(e) socio-éducatif

**Date limite de candidature :** 5 juin 2019

**Prise de poste :** le 1er août 2019

### Détails de l'offre :

Sous la responsabilité de la communauté de communes de Bièvre Est, et sous l'autorité de la coordinatrice petite enfance, vous aurez à animer en lien avec les partenaires un lieu d'informations et d'échanges au bénéfice des assistant(e)s maternel(le)s et des parents.

### Missions :

#### **Participation à la définition des orientations du relais**

Analyser les évolutions de la demande d'accueil des jeunes enfants sur le territoire  
Réaliser une veille sur les conditions locales d'accueil, la couverture des besoins

#### **Organisation d'un lieu d'informations**

Mettre en place des permanences téléphoniques d'accueil ou d'entretien  
Orienter les parents et assistantes maternelles et relayer vers les bons interlocuteurs  
Comprendre la demande, analyser le besoin réel et proposer la réponse adaptée  
Accompagner les parents et assistantes maternelles dans une démarche de contractualisation  
Mener des entretiens individuels ou semi collectifs  
Faciliter le rapprochement des parties en cas de litiges et orienter vers les instances spécialisées

#### **Organisation des temps collectifs entre enfants et assistantes maternelles**

Mobiliser les synergies autour du lieu et des projets  
Mettre en place des activités collectives pour les assistantes maternelles  
Développer et promouvoir des activités d'éveil  
Animer des groupes de réflexion et d'analyse des pratiques autour de l'action éducative  
Organiser des activités d'éveil pour les enfants

#### **Médiation entre les différents partenaires**

Développer des relations de proximité avec les habitants  
Relayer les observations vers les élus et les institutions concernées

#### **Développement et animation d'un réseau de partenaires**

Développer et animer la concertation avec les partenaires locaux  
Mettre en place un travail partenarial et des échanges avec les autres acteurs de l'accueil de l'enfant notamment la PMI et la CAF

### **Évaluation du relais et des actions**

Analyser les effets et impacts des actions au regard des objectifs définis en amont

Renseigner des états de bilan

Rédiger des rapports facilitant la décision des élus et décideurs

### **Compétences :**

Connaissance du cadre réglementaire du fonctionnement des collectivités

Connaissance des dispositifs et des acteurs institutionnels de l'action sociale, médico-sociale

Connaître les différents modes d'accueil des jeunes enfants

Inciations des partenaires CAF

Méthodes et outils d'observation, d'analyse des besoins des populations

Techniques de recueil et de traitement de l'information

Conditions et critères d'agrément du conseil général

Techniques d'écoute active et d'entretien

Règle de discrétion professionnelle

Cadre réglementaire du métier d'assistante maternelle

Réglementation du travail, conventions collectives

Protection sociale et fiscalité

Enjeux et mission des acteurs des politiques locales et nationale de la petite enfance

Techniques d'animation et dynamique de groupe

Activités collectives organisées sur le territoire

Le développement psychomoteur de l'enfant

Le rôle des parents et des professionnels dans l'éducation du jeune enfant

Élaboration et suivi budgétaire

Utilisation des outils bureautiques

Techniques d'évaluation

### **Diplômes indispensables :**

Diplôme d'état d'éducateur de jeunes enfants ou de conseiller en économie sociale et familiale

### **Contact :**

Envoyer CV et lettre de candidature avant le 5 juin 2019, à l'attention de Monsieur le Président, Communauté de communes de Bièvre Est, Parc d'activités Bièvre Dauphine, 1352 rue Augustin Blanchet, 38690 COLOMBE ou par courriel **au format PDF** à [contact@cc-bievre-est.fr](mailto:contact@cc-bievre-est.fr)